

## Приказ

от 05.12.2023г.

№ 104/1

### О создании управленческой команды МКОУ «Акнадинская СОШ»

На основании Указа Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07.05.2018 г. № 204, с целью совершенствования системы управления МКОУ «Акнадинская СОШ»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьную управленческую команду школы на период с 2023 г. по 2025 г. по реализации концепции «Школа Минпросвещения РФ» (Приложение №1)
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о школьной управленческой команде (Приложение 2).
  - 2.2. План работы школьной управленческой команды (Приложение №3).
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МКОУ «Акнадинская СОШ»



*Магомедов М.Х.*

Магомедов М.Х./

С приказом ознакомлены:

№	ФИО ответственного	Подпись
1	Магомедов Магомед Хайбулаевич	<i>Магомедов М.Х.</i>
2	Гусаров Абдусалам Магомедович	<i>Гусаров А.М.</i>
3	Дибиров Магомедгаджи Исагаджиевич	<i>Дибиров М.Г.</i>
4	Дибиров Магомедгаджи Исагаджиевич	<i>Дибиров М.Г.</i>
5	Магомедов Гаджи Имангазалиевич	<i>Магомедов Г.И.</i>
6	Кадиева Хатимат Ахмедовна	<i>Кадиева Х.А.</i>
7	Ибрагимова Патимат Сахратулаевна	<i>Ибрагимова П.С.</i>

Приложение №1  
к приказу МКОУ "Акнадинская СОШ"  
от 05.12.2023г. № 104/1

Состав рабочей группы по реализации концепции «Школа Минпросвещения РФ»  
в МКОУ "Акнадинская СОШ"

№	ФИО	Должность	Ответственный
1	Магомедов М.Х.	директор	За реализацию всего проекта
2	Гусаров А.М.	Зам директора по УВР	За реализацию направления «ЗНАНИЕ», «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»
3	Дибиров М.И.	Зам. директора по ВР	За реализацию направления «ВОСПИТАНИЕ», «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»
4	Дибиров М.И.	Советник директора	За реализацию направления «ТВОРЧЕСТВО», «ПРОФИОРИЕНТАЦИЯ»
5	Магомедов Г.И.	Руководитель ШМО гуманитарного цикла	За реализацию направления «Учитель - никольная команда»
6	Кадиева Х.А., Ибрагимова П.С.	Психолог, социальный педагог	За реализацию направления «ЗДОРОВЬЕ»

## **Положение о работе школьной управленческой команды**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение деятельности школьной управленческой команды разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 14.07.2022), Уставом ОО и определяет порядок формирования и деятельности школьной (муниципальной) управленческой команды.

1.2. Школьная управленческая команда (ШУК) - это инициативная группа, созданная для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность в МКОУ «Акнадинская СОШ» и в систему дополнительного образования учащихся, в практику работы администраторов и педагогов. ШУК объединяет педагогов, родителей, учащихся.

1.3. Школьная команда действует на основании Положения, утвержденного педагогическим советом школы. Руководителем школьной команды является директор, который принимает на себя ответственность за достижение результатов, отражаемых в школьной программе развития.

### **2. СОСТАВ ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ КОМАНДЫ.**

2.1. Состав школьной команды утверждает приказом директора школы.

2.2. Школьная команда состоит из 7 человек.

2.3. В состав школьной команды входят:

- директор школы;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов;
- руководители школьных методических объединений учителей.

### **3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

3.1. Школьная управленческая команда проводит заседание один раз в квартал с обязательным ведением протоколов, утверждающих принятые решения.

3.2. Каждое из решений, заносимых в протокол, принимается открытым голосованием не менее чем 2/3 от общего списочного состава школьной команды.

3.3. Все принятые решения доводятся до всех членов педагогического коллектива через представление информации на заседаниях педагогического совета ОУ.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

Содержанием школьной управленческой команды является:

- организация аналитико-прогностической деятельности по состоянию и перспективам развития образовательной организации муниципальной системы образования; \_ разработка проектов, программ, дорожных карт и других форм стратегического планирования развития;
- участие в формировании нормативно-правой базы ОО;
- организация и проведение мероприятий;
- информирование сотрудников ОО о ходе реализации инновационных инициатив;
- проведение консультации для педагогических работников;
- координация взаимодействия с методическими службами, муниципальными и региональными органами управления образованием; другими заинтересованными сторонами;
- обеспечение наполнения и сопровождения школьного сайта в чате материалов, касающихся деятельности ШУК и инновационного развития;
- организация мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников и их участия в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов;
- участие в составлении смет, заявок на материально-техническое обеспечение;
- организация профессионального сопровождения педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (использование полученных компетенций в работе над своей методической темой самообразования, проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий и др.);
- участие в семинарах, рабочих встречах, консультациях с региональными и муниципальными органами и структурами по вопросам работы школьных команд и направлениям инновационным развитием.

#### **5. ПРАВА И ВОЗМОЖНОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

Каждый член школьной команды имеет право на:

- доступ к информации, обеспечивающей участие в общегосударственном управлении образовательным учреждением;
- приоритетный доступ к информационной технике;
- доступ к Интернет-ресурсам;
- повышение статуса в школе и в социуме на основе наделения реальными полномочиями, ответственностями, возможностями материальных и иных вознаграждений;
- адрес электронной почты и контакты с людьми и организациями, участвующими в реализации образовательных проектов;

План работы школьной управленческой команды  
на 2023-2025 учебный год

№	Мероприятие	Сроки
1	Проведение анализа состояния и прогноза тенденций изменения образовательных потребностей социального заказа, адресуемых образовательной организации	В течении года
2	Проведение анализа состояния и прогноза тенденций изменения, значимых для общеобразовательной организации внешней социальной среды	В течении года
3	Внесение изменений в программу развития школы	В течении года
4	Разработка и утверждение новых локальных актов по школе	В течении года
5	Информирование учителей о цифровых образовательных ресурсах по мере их поступления	В течении года
6	Участие в составлении смет ОУ, заявок на материально-техническое обеспечение ОУ	В течении года
7	Организация сопровождения педагогов, курсы квалификации прошедших повышения.	В течении года
8	Обеспечению по обеспечению участия работников ОУ в конкурсах и других мероприятиях	В течении года