

**Дополнительное соглашение № \_\_\_\_  
к трудовому договору от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_**

село Акнада

"18" март 2025 г.

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Акнадинская средняя общеобразовательная школа»**, в лице **директора учреждения Магомедова Магомеда Хайбулаевича**, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовые договора следующие изменения:

1. Дополнить пункт 2 трудового договора в следующей редакции:  
Подготовка исчерпывающего перечня документации при реализации основных общеобразовательных программ:

Рабочей программы предмета, курса или модуля.

Журнала успеваемости.

Журнала внеурочной деятельности.

Плана воспитательной работы.

Характеристики на ребенка – по запросу.

**АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Дополнительное соглашение** составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у «Работодателя», другой - у «Работника».

**РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**«Учреждение»**

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Акнадинская средняя общеобразовательная школа»

**Адрес:**

Республика Дагестан,  
Кизилпортовский район,  
с. Акнада, ул. Центральная, № 5

ИНН: 0516008099

КПП: 051601001

ОКПО: 49200153

ОГРН: 1020502236292

**«Работник»**

Паспортные данные:

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Регистрация: \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**«Работодатель»:**

\_\_\_\_\_ / М.Х. Магомедов /

**«Работник»:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Второй экземпляр договора получен лично: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«18» март 2024г.